

PROCEDURA

BEZPIECZEŃSTWA W OKRESIE PANDEMII COVID-19 NA TERENIE SZKOŁY PODSTAWOWEJ W HUSZCZY

§ 1

Ogólne zasady organizacji pracy

1. Szkoła Podstawowa w Huszczy wznawia funkcjonowanie z uwzględnieniem wytycznych Głównego Inspektora Sanitarnego, Ministra Zdrowia, Ministerstwa Edukacji Narodowej oraz Kuratorium Oświaty.
2. Przy wejściu dokonywany jest pomiaru temperatury.
3. Do szkoły nie mogą wchodzić osoby, które są chore, przebywają na kwarantannie lub w izolacji.
4. Na terenie szkoły osoby z zewnątrz mają:
 - 1) ograniczone przebywanie w placówce, zalecany jest kontakt telefoniczny lub mailowy,
 - 2) w przypadku konieczności kontaktu bezpośredniego osoby z zewnątrz są zobowiązane do stosowania środków ochronnych: osłona ust i nosa, dezynfekcja rąk lub rękawiczki jednorazowe,
 - 3) do budynku szkoły mogą wchodzić tylko osoby bez objawów chorobowych sugerujących infekcję dróg oddechowych,
 - 4) osoby z zewnątrz mogą przebywać tylko w części korytarza na dole, w pozostałych częściach budynku tylko za zgodą dyrektora szkoły.
5. Po wejściu do szkoły należy bezwzględnie skorzystać z płynu do dezynfekcji rąk, dzieci przedszkolne do mycia rąk używają mydła w płynie i wody.
6. Szkoła czynna jest w godzinach: od 7.15 do 14.15 w poniedziałki, środy i piątki, zaś we wtorki i czwartki od 7.15 do 15.00.
7. Sale, w których odbywają się zajęcia lekcyjne są porządkowane i dezynfekowane co najmniej raz dziennie, zaś sale nr 3, 2 i 1 po zajęciach z daną klasą.

§ 2

Organizacja zajęć w szkole - informacje dla uczniów i rodziców

1. Do szkoły może uczęszczać uczeń bez objawów chorobowych sugerujących infekcję dróg oddechowych oraz gdy jego domownicy nie przebywają na kwarantannie lub w izolacji w warunkach domowych.
2. Do szkoły dzieci i uczniowie przychodzą (są przyprowadzani) według następujących zasad:
 - a) dzieci przedszkolne przyprowadzane przez rodziców do szkoły wchodzi do budynku wejściem do oddziału przedszkolnego, rodzic powinien założyć wcześniej maseczkę, zdezynfekować ręce, przebrać dziecko, zadbać, zaprowadzić dziecko do sali nie wchodząc do środka przestrzegając zasad dystansu społecznego, zaś nauczyciel zadbać o to, by dziecko umyło ręce po wejściu do sali przedszkolnej,
 - b) uczniowie przyjeżdżający autokarem do szkoły wchodzi do budynku zgodnie z przyjazdem autokaru, w szatni przestrzegają zasad dystansu społecznego,
 - c) uczniowie, którzy nie dojeżdżają autokarem w miarę możliwości powinni przychodzić do szkoły **od godz. 7.45**, w szatni przestrzegają zasad dystansu społecznego.
3. Uczniowie mogą być przyprowadzani do szkoły i z niej odbierani przez opiekunów bez objawów chorobowych sugerujących infekcję dróg oddechowych. W drodze do i ze szkoły rodzice z dziećmi oraz uczniowie przestrzegają aktualnych przepisów prawa dotyczących zachowania w przestrzeni publicznej.

4. Opiekunowie odprowadzający dzieci przedszkolne mogą wchodzić do przestrzeni wspólnej oddziału przedszkolnego, dotyczy to tylko wejścia, korytarza na piętrze oraz szatni, zachowując zasady:
 - a) jeden opiekun z dzieckiem/dziećmi,
 - b) dystansu od kolejnego opiekuna z dzieckiem/dziećmi min. 1,5 m,
 - c) dystansu od pracowników szkoły min. 1,5 m,
 - d) opiekunowie powinni przestrzegać obowiązujących przepisów prawa związanych z bezpieczeństwem zdrowotnym obywateli (m.in. stosować środki ochronne: osłona ust i nosa, rękawiczki jednorazowe lub dezynfekcja rąk).
5. Ze względu na konieczność zapewnienia szybkiej, skutecznej komunikacji z opiekunami ucznia, rodzice przekazują szkole co najmniej dwa sposoby skutecznego kontaktu (telefony, maile itp.), w razie zmian zobowiązani są do uaktualnienia danych.
6. Jeżeli pracownik szkoły zaobserwuje u ucznia objawy mogące wskazywać na infekcję dróg oddechowych, w tym w szczególności gorączkę, kaszel, należy odizolować ucznia w odrębnym pomieszczeniu (izolatorium) lub wyznaczonym miejscu, zapewniając min. 2 m odległości od innych osób i niezwłocznie powiadomić rodziców o konieczności odebrania ucznia ze szkoły (najlepiej własnym środkiem transportu).
7. Obowiązują ogólne zasady higieny: częste mycie rąk (po przyjeździe do szkoły należy bezzwłocznie umyć ręce), ochrona podczas kichania i kaszlu oraz unikanie dotykania oczu, nosa i ust.
8. Uczeń posiada własne przybory i podręczniki, które w czasie zajęć mogą znajdować się na stoliku szkolnym ucznia lub w tornistrze. Uczniowie nie powinni wymieniać się przyborami szkolnymi między sobą.
9. Należy wietrzyć sale, części wspólne (korytarze) co najmniej raz na godzinę, w czasie przerwy, a w razie potrzeby także w czasie zajęć.
10. Zaleca się korzystanie przez uczniów z boiska szkolnego oraz pobytu na świeżym powietrzu na terenie szkoły, w szczególności podczas lekcji wychowania fizycznego.
11. Uczniowie wchodzący do szkoły i udający się do szatni szkolnej powinni zdezynfekować ręce.
12. Uczniowie oczekują na lekcje w wyznaczonych strefach znajdujących się na korytarzach w pobliżu sal lekcyjnych, uczeń oczekujący we własnej strefie nie ma obowiązku zakładania maseczki.
13. W sytuacji zwiększonego zagrożenia epidemiologicznego w regionie (żółta lub czerwona strefa) każde przemieszczanie się ucznia pomiędzy strefami i przebywanie w przestrzeniach wspólnych na terenie szkoły wymaga od ucznia założenia maseczki (wyjście do szatni, na stołówkę, do toalety, na korytarz, itp.).
14. Każdemu oddziałowi klasowemu jest przyporządkowana na stałe sala lekcyjna, w której uczeń ma pojedyncze miejsce w ławce.
15. Podczas lekcji w salach dydaktycznych organizuje się pracę uczniów, z zapewnieniem możliwie największego dystansu społecznego.
16. Po zakończeniu ostatniej lekcji do szatni szkoły powinni zejść w pierwszej kolejności uczniowie, którzy odjeżdżają autokarem, a potem pozostali.
17. Uczniowie spożywają posiłki według ustalonego harmonogramu. W czasie przemieszczania się do i ze stołówki oraz podczas spożywania posiłków uczniowie pozostają pod opieką nauczyciela prowadzącego 4 godzinę lekcyjną w danej klasie.
18. Przerwy w klasach II-III i klasy VIII będą organizowane na korytarzu dolnym, zaś w klasach IV- VII na korytarzu górnym.
19. Przed rozpoczęciem zajęć uczniowie oczekują na korytarzu przy swojej klasie, przy czym uczniowie, którzy nie dojeżdżają autokarami w miarę możliwości przychodzą do szkoły od godz. 7.45.

20. Z zajęć świetlicowych, mogą korzystać uczniowie dojeżdżający oraz mieszkający na koloniach.
21. W szatni szkolnej może przebywać maksymalnie 5 uczniów.
22. Rodzice zobowiązani są do powiadomienia dyrektora szkoły - telefonicznie lub wysyłają wiadomość pod nr tel. **510472244**, w przypadku podejrzenia u dziecka/ domownika zarażenia koronawirusem i objęcia kwarantanną lub izolacją.

§ 3

Organizacja zajęć w szkole – informacje dla nauczycieli i pracowników

1. Pracownicy szkoły powinni zwracać szczególną uwagę na profilaktykę zdrowotną i dołożyć wszelkich starań, by chronić siebie, dzieci i innych pracowników przed zarażeniem.
2. Pracownicy zostaną zaopatrzeni w środki ochrony osobistej (maseczki, rękawiczki, środki myjące i dezynfekujące i w razie potrzeby przyłbice).
3. W kontaktach z rodzicami, z osobami z zewnątrz pracownicy powinni zakładać maseczki oraz zachować dystans odległości
4. Podczas wykonywania czynności służbowych, wykonywanych bez kontaktu z osobami z zewnątrz, maseczkę można zdjąć, nie ma obowiązku zakrywania ust i nosa.
5. Każdy pracownik ma obowiązek niezwłocznego informowania dyrektora szkoły o zdarzeniach mogących mieć wpływ na bezpieczeństwo dzieci oraz pracowników w zakresie szerzenia się COVID-19.
6. Przedmioty i sprzęty znajdujące się w sali, których nie można skutecznie umyć, uprać lub dezynfekować, należy usunąć lub uniemożliwić do nich dostęp. Przybory do ćwiczeń (piłki, skakanki, obręcze itp.) wykorzystywane podczas zajęć należy czyścić lub dezynfekować.
7. Podczas realizacji zajęć, w tym zajęć wychowania fizycznego i sportowych, w których nie można zachować dystansu, należy ograniczyć ćwiczenia i gry kontaktowe.
8. Nauczyciel zobowiązany jest zwracać uwagę uczniom na konieczność regularnego mycia rąk, szczególnie po przybyciu do szkoły, przed jedzeniem, po skorzystaniu z toalety i po powrocie z zajęć na świeżym powietrzu.
9. W razie wystąpienia niepokojących objawów nauczyciel w ciągu dnia może zmierzyć uczniowi/dziecku temperaturę.
10. Przeprowadzając dezynfekcję, należy ściśle przestrzegać zaleceń producenta znajdujących się na opakowaniu środka do dezynfekcji. Ważne jest ściśle przestrzeganie czasu niezbędnego do wywietrzenia dezynfekowanych pomieszczeń i przedmiotów, tak aby uczniowie nie byli narażeni na wdychanie oparów środków służących do dezynfekcji.
11. Zaleca się:
 - a) utrzymywanie ciągów komunikacyjnych w czystości (podłóg szatni i korytarzy) - mycie raz dziennie lub częściej w razie potrzeby,
 - b) dezynfekcję powierzchni dotykowych: poręcze, klamki, wyłączniki - raz dziennie oraz w razie potrzeby,
 - c) dezynfekcję sprzętu i powierzchni płaskich w tym blatów, poręczy krzeseł przynajmniej raz dziennie oraz w razie potrzeby,
 - d) dezynfekcję toalet - raz dziennie całościowo, doraźnie po każdej przerwie oraz w razie potrzeby,
 - e) czyszczenie z użyciem detergentów lub dezynfekcję sprzętu na placu zabaw lub boisku co najmniej raz dziennie w dni, w których warunki pogodowe pozwalają na korzystanie z ww.

12. Do obowiązków personelu obsługi należy sprawdzanie poziomu płynów do dezynfekcji rąk w pojemnikach umieszczonych przy wejściu do szkoły oraz w użytkowanych salach i pomieszczeniach i bieżące uzupełnianie.

§ 4

Zasady korzystania z sal lekcyjnych

1. Zasady wchodzenia do sali lekcyjnej:
 - a) uczniowie przed lekcją oczekują na nauczyciela na korytarzu,
 - b) stoją w uporządkowanej grupie zachowując między sobą dystans 1,5 metra,
 - c) do sali lekcyjnej wchodzi pojedynczo zachowując odstęp 1,5 metra,
 - d) uczniowie zajmują wyznaczone miejsca, siedzą pojedynczo.
2. Zasady zachowania podczas zajęć lekcyjnych:
 - a) nauczyciel przed rozpoczęciem lekcji przekazuje uczniom informacje jakie przedmioty będą niezbędne podczas danej lekcji,
 - b) na ławce znajdują się tylko przedmioty niezbędne do lekcji,
 - c) uczeń w czasie lekcji może mieć założoną maseczkę lub przyłbicę,
 - d) uczeń posiada tylko własne przybory i podręczniki,
 - e) uczniowie nie wymieniają się/ nie pożyczają sobie przyborów,
 - f) uczniowie unikają kontaktu fizycznego ze sobą, tzn. dotykanie, podawanie ręki, przytulanie, popychanie, itp.,
 - g) dopuszcza się, aby na podłodze uczeń miał własną butelkę z wodą,
 - h) zabrania się spożywania pokarmów podczas lekcji i picia,
 - i) uczniowie nie przemieszczają się po sali, wszelkie uwagi zgłaszają ustnie ze swojego miejsca,
 - j) do innych osób w sali lekcyjnej (także do nauczyciela) podchodzą tylko po uzyskaniu zgody od nauczyciela,
 - k) uczniowie zwracają się do siebie normalną siłą głosu, porozumiewając się zachowują dystans 1,5 metra odległości,
 - l) wszelkiego rodzaju prace pisemne, pisane w klasie, np.: prace klasowe, kartkówki po napisaniu są odkładane na brzeg ławki i zbierane przez nauczyciela,
 - m) zeszyty i podręczniki podpisujemy - oznaczenie oddziału i numer z listy, np. 1/1 oznacza, że właścicielem jest uczeń z klasy 1 numer pierwszy na liście,
 - n) zeszyty i podręczniki muszą być podpisane tak, by umożliwić ich identyfikację bez konieczności otwierania i kartkowania.
3. Zasady wychodzenia z sali lekcyjnej:
 - a) uczniowie do samego dzwonka na przerwę zajmują miejsca w ławkach,
 - b) zabrania się gromadzenia się uczniów przy drzwiach w oczekiwaniu na dzwonek (ryzyko, że po usłyszeniu dzwonka uczeń gwałtownie otworzy drzwi i uderzy osobę na korytarzu),
 - c) uczniowie wychodzą z sali pojedynczo, zachowując dystans 1,5 metra odległości.

§ 5

Zasady korzystania z biblioteki szkolnej

1. Harmonogram pracy biblioteki będzie dostosowany do potrzeb i możliwości szkoły.
2. W bibliotece może przebywać jednocześnie dwóch uczniów wypożyczać/oddawać książki.
3. Zaleca się jak najczęstsze wietrzenie pomieszczenia oraz dezynfekcję klamek, blatów, włączników światła i innych powierzchni lub elementów wyposażenia często używanych co najmniej raz dziennie.

4. Po przyjęciu książek od czytelnika należy każdorazowo zdezynfekować ręce i zdezynfekować blat, na którym leżały książki.
5. Przyjęte książki należy odłożyć na okres minimum 2 dni do pudła lub na wydzielone półki, oznaczone datą zwrotu, odizolowane od innych egzemplarzy.

§ 6

Zasady dotycząca dostarczanie posiłków

1. Posiłki dostarczane do szkoły może zapewniać tylko sprawdzona, zarejestrowana przez Państwową Inspekcję Sanitarną firma zewnętrzna, spełniająca wymagania dotyczące prawidłowego żywienia dzieci i młodzieży.
2. W sytuacji ryzyka epidemicznego od dostawcy posiłków wymagane jest spełnienie rygorów sanitarnych zapewniających uczniom bezpieczeństwo.
3. Firma cateringowa powinna zagwarantować, że poza przestrzeganiem standardów higieny i bezpieczeństwa dotyczących żywności (wdrożenie systemów oraz certyfikatów GMP/GHP oraz HACCP) wprowadziła nowe, zastrzone procedury zobowiązujące do:
 - a) przygotowywania i przewożenia posiłków tylko przez zdrowych pracowników (codzienne kontrole temperatury). Osoby chore i wykazujące objawy chorobowe nie powinny ani przygotowywać, ani dostarczać posiłków.
 - b) noszenia przez osoby zajmujące się przygotowywaniem żywności jednorazowych rękawiczek, maseczek, czepków i specjalnych fartuchów ochronnych,
 - c) czyszczenia płynami dezynfekującymi całego sprzętu do przygotowywania żywności,
 - d) posiadania stanowisk do dezynfekcji rąk,
 - e) zachowania odpowiednich warunków w trakcie transportu (higiena i temperatura transportu, odpowiednie pojemniki transportowe itd.) oraz wyposażenia przewożących posiłki w zestawy rękawiczek jednorazowych oraz płynów do dezynfekcji.
4. Posiłki dla uczniów powinny być przywożone do szkoły w termosach.
5. Pracownik przekazujący posiłki oraz pracownik szkoły, który je przyjmuje powinni zachować niezbędne środki ostrożności: mieć osłoniętą twarz maseczką, na rękach rękawiczki jednorazowe, zachować bezpieczny odstęp.
6. Osoba dostarczająca posiłki do szkoły powinna myć lub dezynfekować ręce przed i po każdej dostawie. W przypadku stosowania rękawiczek powinny być one zmieniane często, szczególnie po wszelkich czynnościach niezwiązanych z żywnością. Używanie rękawiczek nie może zastąpić mycia rąk.
7. Odbiór odpowiednio spakowanych zestawów powinien odbywać się sprawnie, by ograniczyć czas przebywania osób z zewnątrz na terenie szkoły do niezbędnego minimum.
8. Termosy powinny być pozostawiane w miejscu wskazanym przez pracownika szkoły.
9. Przed wniesieniem termosy powinny być zdezynfekowane (istnieje ryzyko, że koronawirus będzie obecny na opakowaniu).

§ 7

Zasady funkcjonowania stołówki

1. Przed wyjściem do stołówki nauczyciel zobowiązany jest dopilnować, by uczniowie dokładnie umyli ręce wodą z mydłem, zgodnie z instrukcją poprawnego mycia rąk.
2. Za bezpieczeństwo dzieci podczas spożywania posiłków w stołówce odpowiedzialni są nauczyciele.
3. Spożywanie posiłków przez uczniów odbywa się zgodnie z ustalonym harmonogramem.
4. Posiłki należy wydawać przez okienko podawcze. Posiłki odbierają dzieci pojedynczo (lub jeśli jest taka potrzeba, nauczyciel opiekujący się grupą) jeden za drugim, w bezpiecznej odległości i bez pośpiechu zajmują wyznaczone miejsca przy stołach.

5. Po posiłek uczniowie podchodzą „gęsiego”, bez tłoczenia się przy stanowisku wydawania posiłków.
6. Posiłki uczniom wydaje jedna osoba zaopatrzona w jednorazowe rękawiczki.
7. Naczynia po posiłkach są odnoszone pojedynczo przez dzieci/uczniów na stół „zwrot naczyń”, skąd są na bieżąco odbierane do mycia.
8. Naczynia należy myć w zmywarce z funkcją wyparzania w temperaturze co najmniej 60 stopni z wykorzystaniem środków myjących.

§ 8

Zasady przyprowadzania i odbierania uczniów ze szkoły w czasie epidemii COVID-19

1. Odpowiedzialność za zdrowie i bezpieczeństwo dzieci uczęszczające do szkoły w czasie epidemii COVID-19 ponoszą zarówno rodzice jak i nauczyciele.
2. Rodzice zobowiązani są przyprowadzać do szkoły tylko dzieci zdrowe.
3. Rodzice dziecka z objawami chorobowymi powinni skonsultować się z lekarzem. Dziecko, które nie spełnia kryteriów przypadku podejrzanego o zachorowanie na koronawirusa powinno być leczone w warunkach ambulatoryjnych w ramach podstawowej opieki zdrowotnej. Rodzice będą mogli przyprowadzić je do szkoły, jeśli lekarza potwierdzi zakończenie leczenia.
4. W przypadku zaobserwowania u dziecka objawów choroby COVID-19 wywoływanej przez koronawirusa, rodzice obowiązkowo pozostawiają dziecko w domu, natychmiast powiadamiają stację sanitarno-epidemiologiczną i postępują zgodnie z jej zaleceniami.
5. W przypadku podejrzenia o zakażenie koronawirusem i skierowania dziecka do szpitala celem dalszej diagnostyki i wykonania testów na obecność wirusa, państwowy powiatowy inspektor sanitarny zawiadamia o tym dyrektora szkoły, a następnie w porozumieniu z nim podejmuje dalsze kroki profilaktyczne.
6. Nie należy przyprowadzać dziecka do szkoły, jeżeli w domu przebywa ktoś na kwarantannie lub w izolacji. Wówczas wszyscy domownicy muszą pozostać w domu oraz stosować się do zaleceń służb sanitarnych i lekarza.
7. Za przestrzeganie zasad bezpieczeństwa w drodze do i ze szkoły odpowiadają rodzice. Jeśli dziecko ukończyło 4 lata rodzic musi zapewnić mu indywidualną osłonę ust i nosa w drodze do i ze szkoły.
8. Osoby przyprowadzające i odbierające dziecko ze szkoły muszą być zdrowe oraz powinny zabezpieczyć się w środki ochrony osobistej i stosować je na terenie szkoły.
9. Osoby przyprowadzające i odbierające dziecko ze szkoły zobowiązane są przed wejściem do budynku szkoły zdezynfekować ręce płynem do dezynfekcji umieszczonym przy wejściu.
10. Pracownik obsługi (woźna) monitoruje obowiązkową dezynfekcję rąk przy wejściu do szkoły i wskazuje wchodzącym obszar, w którym mogą przebywać.
11. Dziecko w czasie epidemii powinna przyprowadzać i odbierać ze szkoły stale jedna i zawsze ta sama osoba, wskazana przez rodziców.
12. Rodzice nie powinni upoważniać do odbioru dziecka dziadków lub innych osób powyżej 60 roku życia.
13. Osoby upoważnione do odbioru dziecka ze szkoły powinny przestrzegać na jej terenie ustalonych reguł przemieszczania się oraz obowiązku stosowania środków profilaktycznych. Zobowiązane są stosować się do nakazu zasłaniania ust i nosa oraz przestrzegania zalecenia utrzymania dystansu i zachowania ostrożności w kontaktach bezpośrednich z pracownikami szkoły, uczniami i innymi rodzicami. Zasada zachowania dystansu społecznego i obowiązek zakrywania ust i nosa dotyczy także starszego rodzeństwa upoważnionego do odbioru dziecka ze szkoły. Za ewentualne wykroczenia dzieci, konsekwencje poniosą rodzice.

14. Osoby przyprowadzające i odbierające dzieci ze szkoły powinny unikać skupiania się w grupy i zapobiegać tworzeniu skupisk przez dzieci.
15. Osoby przyprowadzające dziecko do szkoły przekazują je osobiście pod opiekę dyżurującego nauczyciela, bez wchodzenia z dzieckiem do szatni lub klasy.
16. Za przestrzeganie zasad bezpieczeństwa w czasie przejmowania opieki nad dziećmi oraz przekazywania ich pod opiekę rodziców odpowiada nauczyciel dyżurujący.
17. W celu zapewnienia bezpiecznych i higienicznych warunków pobytu w szkole wszystkim uczniom, nauczyciel może odmówić przejęcia opieki nad dzieckiem, u którego widoczne są objawy infekcji.
18. Podwyższona temperatura upoważnia szkołę do powiadomienia rodziców o konieczności odebrania dziecka ze szkoły.
19. Czynności związane z przyprowadzeniem i odbieraniem dziecka ze szkoły powinny być wykonywane sprawnie i szybko. Przebywanie osób trzecich w szkole powinno być ograniczone do niezbędnego minimum.
20. Wszystkie osoby wchodzące do szkoły nie powinny przekraczać obowiązujących stref przebywania.
21. Rodzice lub inne osoby uprawnione do odbioru dziecka ze szkoły zobowiązane są wewnątrz budynku zakrywać usta i nos oraz zachować dystans społeczny w odniesieniu do pracowników szkoły, zgodnie z aktualnymi wytycznymi epidemiologicznymi.
22. Osoby odbierające dziecko ze szkoły zobowiązane są opuścić jej teren niezwłocznie po przejęciu opieki nad dzieckiem.

§ 9

Postępowanie w przypadku podejrzenia choroby zakaźnej u dziecka

1. Jeżeli rodzice dziecka zauważą niepokojące objawy u siebie lub swojego dziecka, nie mogą przychodzić do szkoły.
2. O podejrzeniu choroby muszą niezwłocznie poinformować dyrektora, a także skontaktować się telefonicznie ze stacją sanitarno-epidemiologiczną lub oddziałem zakaźnym.
3. Nauczyciel, który zauważył u dziecka oznaki choroby, niezwłocznie powiadamia dyrektora szkoły
4. W szkole jest przygotowane pomieszczenie tzw. Izolatorium, służące do odizolowania dziecka/ucznia, u którego zaobserwowano podczas pobytu w szkole oznaki chorobowe.
5. Izolatorium wyposażone jest w środki ochrony osobistej oraz środki do dezynfekcji.
6. W izolatorium dziecko przebywa pod opieką nauczyciela, z zapewnieniem minimum 2 m odległości i środków bezpieczeństwa, w oczekiwaniu na rodziców, którzy muszą jak najszybciej odebrać dziecko ze szkoły.
7. O zaistniałej sytuacji dyrektor lub inna wyznaczona osoba niezwłocznie powiadamia rodziców dziecka, SANEPiD w Białej Podlaskiej tel. 83 344 41 60 oraz organ prowadzący szkołę 83 341 70 03.
8. Dalsze kroki podejmuje dyrektor w porozumieniu z organem prowadzącym i o podjętych działaniach niezwłocznie informuje rodziców i pracowników szkoły.
9. Obszar, w którym przebywało i poruszało się dziecko/uczeń należy poddać gruntownemu sprzątnięciu, zgodnie z funkcjonującymi w szkole procedurami oraz zdezynfekować powierzchnie dotykowe (klamki, poręcze, uchwyty itp.).
10. Należy ustalić liczbę osób przebywających w tym samym czasie w częściach placówki, w których przebywało dziecko/uczeń podejrzane o zakażenie i zastosować się do wytycznych GIS odnoszących się do osób, które miały kontakt z zakażonym.

§ 10

Postępowanie w przypadku podejrzenia zakażenia u pracownika szkoły

1. Pracownik przebywający w domu, w razie wystąpienia niepokojących objawów, nie powinien przychodzić do pracy.
2. Pracownik o niepokojących objawach choroby zakaźnej powinien niezwłocznie powiadomić dyrektora szkoły i skontaktować się telefonicznie z lekarzem podstawowej opieki zdrowotnej, aby uzyskać teleporadę, a w razie pogarszającego się stanu zdrowia zadzwonić na pogotowie pod numer 999 lub 112 i poinformować, że może być zakażony koronawirusem.
3. Jeśli stan choroby ujawni się podczas pracy w szkole, pracownik natychmiast powiadamia dyrektora i izoluje się od wszystkich osób w wyznaczonym pomieszczeniu. Następnie kontaktuje się z lekarzem podstawowej opieki zdrowotnej w celu uzyskania wskazówek dotyczących dalszego postępowania. Pracownik zobowiązany jest do założenia maseczki.
4. Dyrektor szkoły powiadamia o sytuacji, o której mowa w p.3, odpowiednie służby sanitarne, medyczne i organ prowadzący.
5. W pomieszczeniu pełniącym rolę izolatorium nie mogą przebywać inne osoby.
6. Pracownik z podejrzeniem zachorowania, o ile jego stan zdrowia na to pozwoli, będzie przebywać w wyznaczonym pomieszczeniu sam do czasu przybycia odpowiednich służb.
7. Obszar, w którym poruszał się i przebywał pracownik, należy poddać gruntownemu sprzątnięciu oraz zdezynfekować powierzchnie dotykowe (klamki, poręcze, uchwyty itp.);
8. Należy stosować się do zaleceń inspekcji sanitarnej przy ustaleniu, czy należy wdrożyć dodatkowe procedury biorąc pod uwagę zaistniały przypadek.
9. Zalecane jest ustalenie listy osób przebywających w tym samym czasie w części budynku, w których przebywała osoba podejrzana o zakażenie.
10. O zaistniałym przypadku choroby lub podejrzeniu zarażenia należy powiadomić wszystkich pracowników oraz rodziców.
11. Pracownik, który został objęty kwarantanną, powinien niezwłocznie poinformować pracodawcę o przyczynie swojej nieobecności w pracy.

§ 11

Postępowanie z pomieszczeniami, w przypadku podejrzenia zakażenia u ucznia lub pracownika

W przypadku, gdy dziecko/uczeń lub pracownik Szkoły Podstawowej w Huszcy został skierowany do szpitala z podejrzeniem koronawirusa, dyrektor w porozumieniu z właściwym państwowym inspektorem sanitarnym może podjąć decyzję o zamknięciu instytucji na czas niezbędny do wykonania koniecznych czynności sanitarno-epidemiologicznych.

§10

Postanowienia końcowe

1. Procedura wchodzi w życie z dniem 1 września 2020 r. i obowiązuje do odwołania.
2. Wszyscy nauczyciele i pracownicy oraz rodzice i uczniowie zostaną zapoznani z procedurą.
3. Procedura zostanie opublikowana na stronie szkoły oraz udostępniona w formie papierowej w pokoju nauczycielskim.
4. Procedura może być modyfikowana, o wszelkich zmianach w procedurze będą niezwłocznie powiadamiane osoby zainteresowane.